

# 2019 年成都工业学院

## 学生缴费工作安排及收费公示

各位同学及家长：

2019 年学生缴费通知已通过新生《录取通知书》及老生《家庭通知书》寄发给了每个学生家庭。为了让学生及家长更好地了解本学年缴费情况，现将我校 2019 年秋开学缴费工作具体安排和收费公示如下：

### 一、缴费工作安排

#### （一）新生缴费

为方便 2019 级新生入学报到，我校将为新生提供以下四种方式进行缴费：

1、**银行批量代扣**：根据学生自愿，建行成都第六支行和农行锦北支行为我校 2019 级录取新生开办了银行储蓄卡，以上两张卡已随录取通知书邮寄到了学生手中。请同学们务必于 2019 年 9 月 1 日前将所缴费用足额存入录取通知书所附建行卡上（注：扣款完成后你的卡上必须保证 10 元以上的余额），我校将在 2019 年 9 月 2 日实施批量代扣。代扣方法详见资料袋内的《银行储蓄卡使用说明》。计财处将扣款成功学生收费收据打印后分发到各院系，委托各院系转交给学生本人，请学生务必妥善保管收费收据（缴费收据只能出具一次，无法重复打印）。9 月 17 日已代扣费成功学生到校时，不需再到计财处集中缴费点排队缴费领取收据。

2、**个人银联卡缴费**：新生于 9 月 17 日持录取通知书和有“银联”标记的储蓄卡或信用卡，在文澄楼报到缴费处打印收据后刷卡缴费（不产生手续费）。

3、**微信、支付宝缴费**：新生于 9 月 17 日持录取通知书和手机，在文澄楼报到缴费处“微信、支付宝缴费专用通道”打印收据后扫“成都工业学院”微信、支付宝支付码进行缴费。

4、**现金缴费（不推荐）**：新生于 9 月 17 日持学生持录取通知书和现金在文澄楼报到缴费处打印收据后进行现金缴费。

备注：（1）专升本及“3+2”五年制高职录取的考生请于 8 月 31 日到师生事务大厅 8 号窗口缴费报到。

（2）办理生源地贷款需缓交学费的学生，请于 9 月 17 日凭生源地贷款合同和院系、学生处盖章的缓交手续到师生事务大厅报到缴费处缴纳剩余费用。

（3）因各种特殊情况未按时在 9 月 17 日到校报到的同学，请于 9 月 20 日上班时间在师生事务大厅 8 号窗口持录取通知书缴费。

#### （二）老生缴费

为避免同学们携带大量现金报到发生被盗、被抢等危险，以及现场缴费排队

的不便，今年，所有老生的收费继续采用银行批量代扣的方式进行，不再进行现场设点收费（特殊情况除外），具体方法是：

1、**银行批量代扣**：请同学们按学年应缴费用总额，在2019年8月20日前将足额的款项存入在自己的与学校财务处绑定的建行卡中（**注意：扣款完成后你的账户必须保证10元以上的余额，如已在财务处修改了建行卡号的同学请将学费存入新卡中代扣**），从2019年8月21日开始，计财处将分批次根据学生应缴费情况建立扣款清单发送至建行，建行将在校方指定时间内进行批量扣款，建行将每日向学校提供本日扣款成功及失败学生清单。计财处将扣款成功学生收费收据打印后分发到各院系，委托各院系转交给学生本人，请学生务必妥善保管收费收据（缴费收据只能出具一次，无法重复打印）。

2、**特殊情况缴费**请于9月2日后到师生事务大厅8号窗口缴纳

(1) 补交往年欠费的老生。

(2) **国家开发银行助学贷款**的学生。因开发银行贷款只有学费和住宿费两项能打入学校账户，基本医疗保险220元/生/年需自行到计财处缴纳。

(3) **因家庭经济困难无法一次性全额交齐学费**的学生。请持院系同意缓交的手续到师生事务大厅8号窗口缴纳。

## 二、2019级学生收费项目公示

### 1、行政事业性收费

收费项目	计费单位	收费标准	文件	备注
<b>全日制本专科生学费</b>				
文法财经类	元/生.年	3700	川价费（2004）118号	学分制学费管理方式：每年预收学费，毕业时按实际修学分进行结算，多退少补。
理工类	元/生.年	4100	川价费（2004）118号	
<b>住宿费</b>				
住宿费（4人间带卫生间）	元/生.年	1200	川教（2007）190号	
住宿费（6人间带卫生间）	元/生.年	1000	川教（2007）190号	
住宿费（8人间带卫生间）	元/生.年	800	川教（2007）190号	

注：我校文法财经类专业为：物流管理、国际商务、互联网金融；理工类专业为除文法财经类专业外的所有专业。

## 2、代管费

### (1) 学校统一代收项目（计财处统一收取）

收费项目	计费单位	收费标准	服务单位	备注
基本医疗保险费	元/生.年	220	后勤服务集团	根据成人社发（2019）30号，每年收取
体检费	元/生	100	后勤服务集团	新生入学时一次性收取，根据招标金额多退少补。

### (2) 学生自愿购买收费项目（不在计财处缴纳，在指定地点自愿认购）

收费项目	计费单位	收费标准	备注
军训服装费	元/套	以招标价格为准	由学校通过招标比选的供应商到学校设点销售，学生自愿购买
自愿购床上用品费	元/套	480	

## 3、收费监督

为规范办学行为，接受群众监督，学校公开收费咨询和举报电话：87992254（计财处），87992150（审计处），价格举报电话：12358。

计划财务处

2019年8月20日